

Российская Федерация
Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Протокол № 4
от «27» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ
«Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»

А.В. Шелудченко
Приказ № 54
от «28» января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности
и сферы услуг»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета
ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Протокол № 6
от «27» января 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Первичной
профсоюзной организации
обучающихся и студентов
ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Протокол № 5
от «27» января 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Родительского комитета
ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Протокол № 5
от «26» января 2022 г.

Белгород
2022 г.
Локальный акт № _____

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях социальной защиты обучающихся, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания, эффективного использования средств областного бюджета и регламентирует порядок организации питания обучающихся техникума.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,

- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

- Законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области»,

- Постановлением Правительства Белгородской области № 505-пп от 24.12.2018 года «Об организации питания обучающихся профессиональных образовательных организаций Белгородской области»,

- Постановлением Правительства Белгородской области от 20 августа 2018 года № 301-пп «Об организации обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных школах-интернатах и организациях профессионального образования, а также детей-сирот и детей и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение обучающихся здоровым питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания,

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании,

- предупреждение (профилактика) и предотвращение возникновения и распространения инфекционных (и неинфекционных) заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания,

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

1.5. Техникум создает условия, необходимые для организации питания обучающихся, обеспечивает качество и безопасность приготовления, а также реализацию готовых блюд.

1.6. Отпуск горячего питания обучающимся организовывается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

1.7. Для организации питания обучающихся техникум может использовать находящиеся в собственности, в аренде, в безвозмездном пользовании (на основании контрактов и\или гражданско-правовых договоров) специальные помещения (пищеблок, столовая), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и следующих правил:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность в необходимом количестве кухонной и столовой посудой, столовыми приборами;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих в Российской Федерации санитарных норм и правил.

1.8. Режим работы пищеблока должен соответствовать режиму работы техникума.

1.9. Приготовление готовых блюд осуществляется сотрудниками пищеблока, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу), периодические медицинские осмотры и гигиеническое обучение в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца с допуском к работе. Техникум имеет право заключать контракт или договор на организацию комплексного питания обучающихся с ООО «Фабрика социального питания».

1.10. Отпуск питания организуется на основании заявок. Заявка на количество питающихся обучающихся в группе подается мастером производственного обучения или куратором. При составлении заявки учитывается фактическая численность обучающихся в группе. Ответственный за организацию питания в техникуме, который в установленном порядке ведет учет обучающихся, получающих питание, назначается приказом директора техникума.

1.11. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню.

1.12. При разработке примерного меню учитываются: сезонность, продолжительность пребывания обучающихся в техникуме, возрастная категория, физические нагрузки, возможности вариативных форм организации питания.

1.13. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде.

1.14. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в

соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

1.15. Меню размещается в доступном для ознакомления месте.

1.16. На основании поданной заявки в соответствии с ежедневным меню составляется меню-требование, которое подписывается директором техникума.

1.17. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для самостоятельного приготовления блюд техникумом должны осуществлять предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". На поставку продуктов питания должны заключаться контракты (договоры). Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

II. Организация питания обучающихся

3.1. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием (обеда).

3.2. Питание в столовой организуется за счет средств областного бюджета. Питание обучающихся и студентов организуется в столовой в пределах выделенных средств согласно статье расходов.

3.3. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

3.5. Размер суточной стоимости питания определяется, исходя из расчета доведенного финансирования областного бюджета, численности обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения.

3.6. Обучающиеся обеспечиваются питанием в дни посещения ими теоретических и практических занятий в техникуме по заявке на питание, составленной руководителем учебной группы, которая подается работнику бухгалтерии не позднее 14 часов дня, предшествующего дню питания обучающихся. В субботу обучающиеся обеспечиваются завтраком.

3.7. В каникулярное время, выходные и праздничные дни питание не организуется. Денежная компенсация взамен питания в каникулярное время, выходные и праздничные дни не выплачивается.

3.8. Экономия бюджетных средств на оплату питания обучающихся, сложившаяся за счет отчислений, пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам, направляется на увеличение суточного размера питания.

3.9. Обучающиеся не имеют права получения денежной компенсации за питание за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания (за исключением детей-сирот).

3.10. Обучающимся, участникам олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, проходящих за пределами техникума, продолжительностью более 5 часов, участие в которых осуществляется в соответствии с муниципальными или региональными распорядительными актами, выдается сухой паек.

3.11. В техникуме издается приказ директора о направлении обучающихся для участия в мероприятиях и выдаче сухого пайка в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Положения с приложением поименного списка обучающихся.

3.12. Размер денежных средств на сухой паек рассчитывается исходя из дневной стоимости питания на конкретный период обучения (за исключением детей-сирот) и количества дней.

3.13. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения, относящиеся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалиды и дети-инвалиды, а также обучающиеся из многодетных семей обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.14. Обучающиеся по очно-заочной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения, относящиеся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) имеющие инвалидность, в дни посещения ими теоретических и практических занятий в техникуме, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.15. В период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения, относящимся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидам и детям-инвалидам, а также обучающимся из многодетных семей бесплатное двухразовое питание предоставляется в виде сухого пайка.

3.16. Проверка качества поступающей продукции, правильность оформления товарно-сопроводительных документов и документов, подтверждающих качество и безопасность продукции осуществляется заведующей производством.

3.17. Проверка технологии приготовления и качество готовой продукции осуществляется ежедневно медицинским работником. Результаты проверки отражаются в соответствующих журналах.

3.18. Питание обучающихся производится по предварительно составленному и утвержденному директором техникума двухнедельному меню.

3.19. На основании поданной руководителями групп заявке, работник бухгалтерии составляет калькуляцию, пишет ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции, стоимости готового блюда. Калькуляция и меню подписываются директором, заведующей производством, работником бухгалтерии.

3.20. Организация питания в техникуме осуществляется в соответствии со следующими отчетными документами:

- приказом по техникуму о зачислении обучающихся на обучение;
- заявкой на количество питающихся;
- требованием-накладной на отпуск продуктов питания на кухню для приготовления блюд согласно меню;
- фактическим меню на выдачу продуктов питания, подлежащих закладке на 1 человека;
- ежедневным меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции.

3.21. Отпуск питания обучающимся осуществляется при условии посещения ими столовой в организованном порядке группами, во главе с руководителем группы или старостой по групповым талонам отдельно на каждый вид питания (завтрак, обед).

IV. Организация питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения

4.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения (далее - дети-сироты и лица из их числа), обеспечиваются бесплатным питанием согласно установленным нормам за счет средств областного бюджета.

4.2. Бесплатным питанием обеспечиваются дети-сироты и лица из их числа, которые были зачислены на обучение в техникум, восстановлены в этой организации, до достижения ими возраста 23 лет.

4.3. Дети-сироты и лица из их числа, обеспечиваются бесплатным питанием с момента зачисления на обучение в техникум, восстановления в этой организации до завершения обучения по таким образовательным программам.

4.4. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным питанием со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным питанием и до завершения обучения по основным профессиональным программам.

4.5. Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение в техникум, восстановлении в этой организации не представили справку, указанную в пунктах 4.8, 4.9 раздела 4 настоящего Положения, обеспечиваются бесплатным питанием со дня обращения за бесплатным питанием и до завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения.

4.6. При предоставлении детям-сиротам и лицам из их числа академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, за ними на весь период указанных отпусков сохраняется право на обеспечение бесплатным питанием.

4.7. При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением досрочно из техникума обеспечение бесплатным питанием детей-сирот и лиц из их числа, прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта указанной организации.

4.8. Для обеспечения бесплатным питанием дети-сироты и лица из их числа, представляют в техникум справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

4.9. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют в техникум копии следующих документов:

- свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца);
- решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- справку о рождении, подтверждающую, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

Копии указанных документов предоставляются при наличии оригиналов этих документов.

В случае отсутствия оригиналов указанных документов у лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, техникум оказывает им содействие в получении таких документов.

4.10. При обращении за обеспечением бесплатным питанием дети-сироты и лица из их числа, должны предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий их личность.

4.11. При отсутствии в техникуме горячего питания либо при наличии только одноразового горячего питания, отсутствии или недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей либо по желанию обучающегося детям-сиротам и лицам из их числа, ежемесячно выдается денежная компенсация в соответствии с нормой, утвержденной департаментом внутренней и кадровой политики области, либо в размере разницы стоимости полученного питания и нормой.

4.12. Решение об обеспечении бесплатным питанием детей-сирот и лиц из их числа, оформляется приказом директора техникума.

4.13. Предоставление питания обучающимся из многодетных семей организуется в соответствии с Указом Президента РФ от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».

V. Обязанности и права участников процесса по организации питания

5.1. Директор техникума:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, санитарными правилами и нормами и настоящим Положением;
- обеспечивает ежемесячную подготовку приказов о выплате денежной компенсации за питание детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в учебных группах, на педагогических советах.

5.2. Ответственный за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность кураторов, мастеров производственного обучения, работников столовой;
- предоставляет в бухгалтерию итоговое количество обучающихся для расчета средств на питание обучающихся;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой;
- координирует в техникуме работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

5.3. Мастера производственного обучения, кураторы:

- ежедневно представляют количественную заявку для организации питания обучающихся на следующий учебный день;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры питания, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- несет ответственность за достоверность поданных данных о количестве обучающихся поставленных на питание и фактически отпущенных порций.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- обязуются своевременно сообщать куратору, мастеру производственного обучения о болезни обучающегося или его временном отсутствии для снятия данного обучающегося с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника, куратора, мастера производственного обучения об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

5.5. Текущий контроль за организацией питания осуществляет заместитель директора техникума по учебно-воспитательной работе, который принимает оперативные меры по улучшению питания и устранению выявленных недостатков.

5.6. Контроль за организацией питания обучающихся в столовой имеет право осуществлять комиссия по общественному контролю (бракеражная комиссия) в соответствии с локальным актом техникума о бракеражной комиссии, нормативными актами Российской Федерации и Белгородской области.

5.7. Техникум обеспечивает сохранность документов, касающихся получения питания обучающимися, в течение одного календарного года.

VII. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Техникума и действует до даты утверждения нового положения.

6.2. Настоящее положение может быть изменено или дополнено. Все изменения и дополнения настоящего положения утверждаются приказом директора Техникума.